



Všeobecné podmínky pro účastníky programu zkoušení způsobilosti

1. Každý účastník programu zkoušení způsobilosti se již podáním přihlášky do programu zkoušky způsobilosti NDT laboratoře zavazuje, že bude dodržovat tyto Pokyny pro účastníky programu.
2. Poskytnuté vzorky jsou majetkem poskytovatele a v případě poškození nebo ztráty u účastníka je tento povinen poskytovateli uhradit vzniklou škodu. Do uvedené náhrady může být, kromě náhrady za poškozený nebo ztracený vzorek, započítána i ztráta vzniklá v důsledku nemožnosti dokončit a vyhodnotit program zkoušení způsobilosti a ztráty vzniklé ostatním účastníkům.
3. Každý účastník programu zkoušení způsobilosti musí zachovávat základní pravidla etického chování, nesmí sdělovat důvěrné informace jiným subjektům a nesmí připustit spolupráci účastníků v rámci programu.
4. Dodatečné opravy nebo úpravy zkušebních protokolů jsou povoleny pouze zpracováním nového protokolu a jsou omezeny časově.
5. Účastník programu zkoušení způsobilosti je povinen dodržovat stanovené lhůty pro provádění zkoušek a odesílání vzorků poskytovateli. Při sekvenčním způsobu provádění programu způsobilosti, by nedodržením plánovaných termínů jednotlivými účastníky mohlo dojít k podstatnému zdržení při vyhodnocení výkonnosti a zpracování závěrečné zprávy. Dodržení plánovaných termínů je jedním z hodnotících kritérií.
6. Specifické podmínky zkoušení jsou uvedeny v „Zadání specifikace pro provedení zkoušky způsobilosti“, které dostává každý přihlášený účastník zkoušení způsobilosti společně se vzorkem.
7. Počet účastníků programu zkoušek způsobilosti je omezen počtem od min. 3 do cca max. 15 účastníků. Poskytovatel zkoušek způsobilosti si vyhrazuje právo:
 - a. zrušit program zkoušek způsobilosti při nižším počtu přihlášených než 3 účastníci
 - b. při větším počtu přihlášených než 15 účastníků rozdělit program zkoušek způsobilosti na více rovnocenných programů

V obou případech musí být dosaženo shody mezi poskytovatelem a účastníky programu zkoušek způsobilosti

8. Do programu zkoušení způsobilosti se mohou přihlásit jakékoliv zkušební laboratoře NDT. Doporučuje se, aby NDT laboratoře měly kvalifikovaný personál v uvedené NDT metodě min. ve stupni 2 a měly zaveden systém managementu jakosti v souladu s požadavky ČSN EN ISO/IEC 17025.
9. Závěrečná zpráva účastníka, Souhrnná závěrečná zpráva a Osvědčení o účasti budou účastníku Programu zkoušení způsobilosti předány po vyhodnocení protokolů všech účastníků a zaplacení faktury.

Předpokládaným termínem předání obou zpráv a Certifikátu je datum – do 12 měsíců od spuštění programu.

10. Účastník je povinnen:

- a. po přijetí zásilky odeslat e-mail na adresu zavadiloval@atg.cz, že vzorek byl převzat v pořádku a neporušený
- b. dodržet 3 pracovní dny na vyzkoušení vzorku od data přijetí vzorku
- c. čtvrtý pracovní den odeslat vzorek zpět na adresu PTP ATG a o této skutečnosti odeslat e-mail na adresu zavadiloval@atg.cz včetně scanu dokladu o odeslání



11. Účastník předává zpět na PZZ ATG:

- a. Předaný zkušební vzorek k provedení zkoušky pro program zkoušení způsobilosti,
- b. Vypracovaný zkušební protokol provedené zkoušky pro program zkoušení způsobilosti včetně příloh požadovaných v zadání programu a jeden podepsaný výtisk „Pokyny pro účastníky zkoušení způsobilosti“.

12. Nejzazší termín zaslání vypracovaného zkušebního protokolu včetně příloh na PZZ ATG – do měsíce od odeslání vzorku

13. Pro případnou účast v „Porovnání výkonosti pracovníků NDT laboratoře“ (dále jen PVP) platí následující ustanovení:

- a) Provedení zkoušek a vystavení protokolů pro PVP musí být provedeny před provedením a vystavením protokolu zkoušky způsobilosti.
- b) Součástí protokolu pro PVP je i prohlášení pracovníka NDT laboratoře o zachování důvěrnosti o zkušebním vzorku a nesdělování výsledku zkoušky třetí osobě,
- c) Vyhodnocení protokolů PVP je prováděno v rámci ukončení programu zkoušení způsobilosti,
- d) Hodnocení je protokolů PVP provedeno stejným způsobem jako u zkoušení způsobilosti,
- e) Originály těchto protokolů včetně formulářů vyhodnocení budou zaslány zpět společně s podklady podle čl. 9 těchto Pravidel,
- f) Doba pro provedení zkoušek podle odst. b, čl. 10 těchto pravidel se prodlužuje pro každého jednoho pracovníka zkoušky PVP o jeden pracovní den.

14. V případě nejasností, prosím, kontaktujte koordinátora programu:

Ing. Lucie Zavadilová, E-mail: zavadiloval@atg.cz

Firma:	Datum:	Podpis odpovědné osoby účastníka:
--------	--------	-----------------------------------